



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 174**

30 Ιανουαρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Συγχώνευση νομικών προσώπων του Δήμου Αλεξάνδρειας Ν. Ημαθίας και σύσταση νέου με την επωνυμία «Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αλεξάνδρειας»..... 1

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πλαταιών Ν. Βοιωτίας 2

Κατάργηση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Σχολικής Μονάδας Δημοτικών Σχολείων Βαγίων» 3

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αμανατιάδου Ελένη του Χρήστου... 4

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Μακρογιαννίδου Μάλαμα του Δημητρίου 5

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κατά τις νυκτερινές ώρες των εργάσιμων ημερών, Κυριακών και εξαιρέσιμων για το έτος 2004 για μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό στη Ν. Α. Καρδίτσας 6

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αικατερίνη Καργάκου του Γεωργίου... 7

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Παναγιώτα Ανδρακάκου του Σπυρίδωνα... 8

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στον Μπατζιόπουλο Νικόλαο του Δημητρίου 9

Σύσταση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟ, ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΓ. ΤΙΜΟΘΕΟΣ ΕΥΡΙΠΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΧΑΛΚΙΔΟΣ» 10

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Διόρθωση σφάλματος στην 19/455/18.3.2003 απόφαση του Νομάρχη Χαλκιδικής 11

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 10913 (1)

Συγχώνευση νομικών προσώπων του Δήμου Αλεξάνδρειας Ν. Ημαθίας και σύσταση νέου με την επωνυμία «Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αλεξάνδρειας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 7 & 9 του Ν. 2503/97 (Φ.Ε.Κ. 107/τ.Α΄/30.5.97) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση διατάξεων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3106/2003 «Αναδιοργάνωση του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» και την οικ.11749/ΑΕ 25/29.5.2003 σχετική εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001 «Πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για την μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις», οι οποίες αντικατέστησαν αυτές του άρθρου 26 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 203 «Λοιπά Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα» του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

5. Τις διατάξεις του άρθρ. 27 του Ν. 2081/92 αναφορικά με τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές πράξεις.

6. Τη 235/2003 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου Αλεξάνδρειας σχετικά με τη συγχώνευση δημοτικών νομικών προσώπων και σύσταση νέου με την επωνυμία «Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αλεξάνδρειας».

7. Την 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1339/Β/2000) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας σχετικά με τη μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας», αποφασίζουμε:

1. Νομιμοποιούμε την 235/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αλεξάνδρειας Ν. Ημαθίας με την οποία συγχωνεύονται τα δημοτικά νομικά πρόσωπα «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Αλεξάνδρειας» και «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Αλεξάνδρειας - πρώην ΚΕΦΟ» και συστήνεται νέο δημοτικό νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Παιδικοί

Σταθμοί Δήμου Αλεξάνδρειας», σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 παρ. 6 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001, με έδρα την Αλεξάνδρεια.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι η φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία βρεφών - νηπίων εργαζόμενων γονέων, η πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική και ψυχοσωματική του ανάπτυξη και η προπαρασκευή τους για τη φυσική μετάβαση τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.

3. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας και συντήρησης του νομικού προσώπου, καθώς και των δαπανών μισθοδοσίας του προσωπικού του.

β) Επιχορηγήσεις του Δήμου ή άλλων φορέων του Δημοσίου.

γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Έσοδα από το αντίτιμο παρεχόμενων υπηρεσιών (τροφεία).

ε) Πρόσοδοι από την δική του περιουσία.

στ) Κάθε τυχόν παροχή του Κράτους ή άλλη νόμιμη πρόσοδος.

4. Περιουσία του νομικού προσώπου είναι όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία που ανήκε στα πρώην νομικά πρόσωπα «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Αλεξάνδρειας» και «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Αλεξάνδρειας - πρώην ΚΕΦΟ», που συγχωνεύονται στο νέο νομικό πρόσωπο.

Ακροτελεύτια διάταξη

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, δεν προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου Αλεξάνδρειας για το τρέχον έτος, διότι υπάρχουν ήδη οι πιστώσεις για κάθε νομικό πρόσωπο ξεχωριστά και οι οποίες μεταβιβάζονται στο συσταθέν. Το ύψος της δαπάνης που θα προκληθεί για τα επόμενα έτη, σε βάρος του προϋπολογισμού του δήμου, δεν μπορεί να προσδιορισθεί εκ των προτέρων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 15 Δεκεμβρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. 14039 (2)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πλαταιών Ν. Βοιωτίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

• Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης».

• Την 53560/59/6.8.86 Γενική Διαταγή του Υπουργείου Εσωτερικών που αφορά ψήφιση Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων.

• Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.1181/81, όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2307/95, σύμφωνα με τις οποίες καθορίζονται με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας η διάρθρωση των Υπηρεσιών σε Διευθύνσεις, τμήματα και Γραφεία, οι αρμοδιότητες τους και οι θέσεις κατά κατηγορία και κλάδους προσωπικού.

• Την 62/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πλαταιών περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

• Την 53/03 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 8 του Ν. 2307/95 Ν. Βοιωτίας

• Τις διατάξεις του Ν. 2503/97.

• Τις 5929/9.9.97 και 1667/8.4.2002 (ΦΕΚ 480/Β/2002) αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας «περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας στους Δ/ντές Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Δ/σης», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 62/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πλαταιών, με την οποία τροποποιείται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού, ως προς το άρθρο 10 όπως παρακάτω:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 10
ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Προστίθεται μια (1) θέση Τεχνίτη Υδραυλικού κλάδου Δ.Ε. 30.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, ύψους 15.000 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 5 Δεκεμβρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
Ε. ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ

Αριθ. 13682 (3)

Κατάργηση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Σχολικής Μονάδας Δημοτικών Σχολείων Βαγίων».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του ΔΚΚ (Π.Δ. 410/95).

2. Την 20431/90/15.4.91 απόφαση του Νομάρχη Βοιωτίας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 520/16.7.91 περί σύστασης ίδιου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Σχολικής Μονάδας Δημοτικών Σχολείων Βαγίων»

3. Την 142/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βαγίων, περί κατάργησης του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Σχολικής Μονάδας Δημοτικών Σχολείων Βαγίων».

4. Τις 5921/9.9.1997 και 3983/22.9.2003 (ΦΕΚ 1447/Β/2003) αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας «περί μεταβίβασης δικαιώμα-

τος υπογραφής με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας στους Δ/ντές Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Δ/σης», αποφασίζουμε:

Καταργείται το Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Σχολικής Μονάδας Δημοτικών Σχολείων Βαγίων, που είχε συσταθεί με την 20431/90/15.4.91 απόφαση του Νομάρχη Βοιωτίας, και είχε δημοσιευθεί στο ΦΕΚ/13/520/16.7.91.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 2 Δεκεμβρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
Ε. ΘΕΟΔΩΡΑΚΗ

(4)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αμανατιάδου Ελένη του Χρήστου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 6249/24.12.2003 απόφαση του Νομάρχη Αθηνών χορηγείται στην Αμανατιάδου Ελένη του Χρήστου, άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Ο Νομάρχης κ.α.α.
Ο Βοηθός Νομάρχη
ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

(5)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Μακρογιαννίδου Μάλαμα του Δημητρίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΒΡΟΥ

Με την 5170/14.1.2004 απόφαση του Νομάρχη Έβρου χορηγείται στην Μακρογιαννίδου Μάλαμα του Δημητρίου, άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικου Λειτουργού.

Ο Νομάρχης
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 315 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κατά τις νυκτερινές ώρες των εργάσιμων ημερών, Κυριακών και εξαιρέσιμων για το έτος 2004 για μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό στη Ν. Α. Καρδίτσας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α. Του Π. Δ/τος 30/1996 «Κώδικας Ν.Α.» όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα.

Β. Του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

Γ. Του άρθρου 25 του Ν. 2738/99, σύμφωνα με τις οποίες η αρμοδιότητα καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας ανήκει στο Νομάρχη.

2. Την 8/94/25.9.2003 απόφαση «Οργανισμός Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών της Ν. Α.» (ΦΕΚ 1785/2.12.2003)

3. Τις εγγεγραμμένες πιστώσεις των Υπηρεσιών στον Προϋπολογισμό της Ν. Α. Καρδίτσας.

4. Τις προτάσεις των Υπηρεσιών, με τις οποίες δικαιολογείται η ανάγκη προσφοράς υπερωριακής εργασίας, ως κατωτέρω:

Α. Δ/νση Πολιτικών Δικαιωμάτων, Δ/νση Πολιτισμού - Τουρισμού, Γραφείο Νομάρχη, Τμήμα ΠΑΜ - ΠΣΕΑ: (επανέλεγχος μητρώων αρρένων, ασκήσεις ετοιμότητας ΠΑΜ - ΠΣΕΑ, συμμετοχή υπαλλήλων σε συνεργεία για την αντιμετώπιση καιρικών φαινομένων (πλημμυρών, χιονοπτώσεων, πυρκαϊών κ.λπ.), προγραμματισμό και άρτια διοργάνωση Εθνικών γιορτών και συνεδρίων.

Β. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών: Εκκαθάριση αρχείων παλαιοτέρων ετών).

Γ. Δ/νση Προγραμματισμού: Σύνταξη προγράμματος δημ. επενδύσεων.

Δ. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών: Εκκαθάριση αρχείων παλαιοτέρων ετών, μαγνητοφώνηση πρακτικών Νομαρχιακού Συμβουλίου.

Ε. Δ/νση Πολεοδομίας: Εκκαθάριση αρχείων παλαιοτέρων ετών.

ΣΤ. Δ/νση Υγείας: Εκκαθάριση αρχείων παλαιοτέρων ετών.

Ζ. Τμήμα Μεταφορών και Επικοινωνιών: Εκκαθάριση αρχείων παλαιοτέρων ετών, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε για το Α΄ εξάμηνο οικονομικού έτους 2004 την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, για το μόνιμο και με απόσπαση προσωπικό των ανωτέρω υπηρεσιών κατά τις απογευματινές και νυκτερινές ώρες εργασίμων ημερών, αργιών Κυριακών και εξαιρέσιμων και μέχρι του ορίου των δεκαπέντε (15) ωρών μηνιαίως για κάθε υπάλληλο ήτοι:

Απογευματινή εργασία

Σαράντα (40) υπάλληλοι για δέκα (10) ώρες = 400 ώρες μηνιαίως

400 ώρες x 6 μήνες = 2.400 ώρες

Τέσσερις (4) υπάλληλοι για δεκαπέντε (15) ώρες = 60 ώρες μηνιαίως

60 ώρες x 6 μήνες = 360 ώρες

2. Η προκαλούμενη κατά προσέγγιση δαπάνη, εφ' όσον πραγματοποιηθούν όλες οι ώρες δεν θα ξεπεράσει το ποσό των 3.000 ευρώ.

3. Η προσφορά θα γίνεται, σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες, με ευθύνη των Διευθυντών των Υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή, που ισχύει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρδίτσα, 19 Ιανουαρίου 2004

Ο Νομάρχης
ΒΑΣ. ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

(7)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αικατερίνη Καργάκου του Γεωργίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 4881/30.12.2003 απόφαση του Νομάρχη Λακω-

νίας, χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αικατερίνη Καργάκου του Γεωργίου.

Ο Νομάρχης
ΚΩΝ. ΦΟΥΡΚΑΣ

(8)
Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Παναγιώτα Ανδρακάκου του Σπυρίδωνα.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 4880/30.12.2003 απόφαση του Νομάρχη Λακωνίας, χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Παναγιώτα Ανδρακάκου του Σπυρίδωνα.

Ο Νομάρχης
ΚΩΝ. ΦΟΥΡΚΑΣ

(9)
Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στον Μπατζιόπουλο Νικόλαο του Δημητρίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Με την 4151/31.12.2003 απόφαση του Νομάρχη Μαγνησίας χορηγείται στον Μπατζιόπουλο Νικόλαο του Δημητρίου, άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής κ.α.α.
Β. ΒΑΣΙΛΟΥ

Αριθ. 3798/70 (10)
Σύσταση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία «ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟ, ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΓ. ΤΙΜΟΘΕΟΣ ΕΥΡΙΠΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΧΑΛΚΙΔΟΣ».

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παραγρ. 2 και 59 παραγρ. 2 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμενούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3. Τας υφισταμένας Κοινωνικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

4. Την 450/16.7.2003 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Χαλκίδος Χρυσοστόμου.

5. Την από 7.8.2003 Γνωμάτευσιν του Νομικού Γραφείου της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.

6. Την από 13.11.2003 Απόφασιν Αυτής, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιερά Μητρόπολιν Χαλκίδος Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟ, ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΓ. ΤΙΜΟΘΕΟΣ ΕΥΡΙΠΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΧΑΛΚΙΔΟΣ», το οποίον θα λειτουργεί ως εξηρτημένη Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος και θα εδρεύει εις την πόλιν της Χαλκίδος. Η οργάνωσις, διοίκησις, διαχείρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑΝ
«ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟ, ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ «ΑΓΙΟΣ ΤΙΜΟΘΕΟΣ ΕΥΡΙΠΟΥ»
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΧΑΛΚΙΔΟΣ»

Άρθρο 1
Σύσταση

Συνιστούμε Ίδρυμα με την επωνυμία «Επικοινωνιακό, Μορφωτικό και Πολιτιστικό Ίδρυμα «ΑΓΙΟΣ ΤΙΜΟΘΕΟΣ ΕΥΡΙΠΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος», το οποίο θα λειτουργεί ως εξηρτημένη Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος, αυτοτελούς διαχειρίσεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, θα εδρεύει στην πόλη της Χαλκίδος, σε ιδιόκτητο κτίριο της Ιεράς Μητροπόλεως (ή όπου αλλού κριθεί ως κατάλληλος χώρος από το Διοικητικό Συμβούλιο εντός της πόλεως Χαλκίδος), κάτω από την άμεση εποπτεία και τον έλεγχο της εν λόγω Ιεράς Μητροπόλεως και θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 2
Σκοποί

Σκοποί του Ιδρύματος είναι:

1. Η μελέτη των ποιμαντικών προβλημάτων του σύγχρονου κοινωνικού περιβάλλοντος κάτω από το πρίσμα της Ελληνορθόδοξης Παράδοσης.

2. Η διοργάνωση και υλοποίηση διαφόρων πνευματικών, πολιτιστικών, μορφωτικών, φιλανθρωπικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων (συνέδρια, διαλέξεις, ομιλίες, επισκέψεις, προσκυνήματα, εκθέσεις, προβολή ταινιών, διαφανειών και βίντεο κ.λπ.), οι οποίες θα στοχεύουν στην αναβάθμιση του πνευματικού και πολιτιστικού επιπέδου του ποιμνίου και ιδίως των νέων.

3. Η μελέτη και επίλυση διαφόρων σύγχρονων προβλημάτων.

4. Η λειτουργία «Χορωδίας Ορχήστρας Νέων της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος» για την πνευματική κατάρτιση, δημιουργική απασχόληση, την υγιή ψυχαγωγία και τη σωστή αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των νέων.

5. Η προβολή της Εκκλησιαστικής μας παραδόσεως και της εθνικής μας ιδιοπροσωπίας, καθώς και η άσκηση σύγχρονης Εκκλησιαστικής ποιμαντικής, ιεραποστολής και φιλανθρωπίας, με κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας, ενημερώσεως και μορφώσεως (ίδρυση Ραδιοφωνικού Σταθμού, Τηλεοπτικού Σταθμού, μορφωτικές εκδόσεις, έκδοση ενημερωτικών εντύπων και φυλλαδίων, παραγωγή βιντεοταινιών και ηχητικές παραγωγές, λειτουργία Έκθεσης Βιβλίου Βιβλιοπωλείου κ.λπ.) καθώς και η αξιοποίηση των δυνατοτήτων που παρέχει η σύγχρονη τεχνολογία, για τις ανάγκες επικοινωνίας, της ενημέρωσης και της γενικότερης διακονίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 3
Διοίκηση

1. Το Ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι:
α) Ο εκάστοτε Μητροπολίτης Χαλκίδος.
β) Δύο κληρικοί και δυό λαϊκοί οριζόμενοι υπό του Μητροπολίτου.
2. Η θητεία των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής και όλοι δύνανται να επαναδιορισθούν.
Ο Μητροπολίτης μπορεί να αντικαταστήσει μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και πριν από τη λήξη της θητείας του, εάν το κρίνει απαραίτητο για λόγους ανεπάρκειας του μέλους η ύστερα από αίτηση του ιδίου (του μέλους).
3. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Μητροπολίτης Χαλκίδος. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την πρώτη, μετά τον διορισμό του, συνεδρίαση εκλέγει το Γενικό Γραμματέα και τον Υπεύθυνο των Οικονομικών, ενώ ο Αντιπρόεδρος ορίζεται από τον Μητροπολίτη.
4. Η ιδιότητα του μέλους είναι τιμητική και τα μέλη δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικώς κάθε δίμηνο και εκτάκτως όταν ο Πρόεδρος κρίνει αυτό αναγκαίο.
6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν του συνολικού αριθμού των παρόντων στη συνεδρία μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Μητροπολίτου Προέδρου. Στις συνεδριάσεις τηρούνται Πρακτικά, τα οποία επικυρώνονται και υπογράφονται είτε αυθημερόν, είτε στην επόμενη συνεδρίαση. Στα Πρακτικά διατυπώνεται και η γνώμη των διαφωνούντων συμβούλων, εάν το ζητήσουν.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Ίδρυμα, έχει την επιμέλεια όλων των υποθέσεών του, διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα, το οποίο αφορά στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων του και την εκπλήρωση των σκοπών του.
Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο:
1. Μεριμνά για την εκπλήρωση των σκοπών του Ιδρύματος και διαθέτει πόρους του προς αυτήν την κατεύθυνση μέσα στα πλαίσια των εγκεκριμένων κάθε φορά κονδυλίων του προϋπολογισμού.
2. Συνεργάζεται με διαφόρους πολιτιστικούς, επιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους, όπως επίσης με την τοπική αυτοδιοίκηση και τους τοπικούς φορείς για την προαγωγή και επιτεύξη των σκοπών του Ιδρύματος.
3. Προσλαμβάνει το πάσης φύσεως μισθοδοτούμενο η εθελοντικό προσωπικό του Ιδρύματος, ανάλογα με τις προκύπτουσες εκάστοτε ανάγκες.
4. Ψηφίζει τον προϋπολογισμό και τον Απολογισμό του Ιδρύματος.
5. Προβαίνει στη δημιουργία επί μέρους κλάδων και εξαρτημένων υπηρεσιών του Ιδρύματος, ψηφίζει τους κανονισμούς λειτουργίας τους και προτείνει την τροποποίησή τους, όταν οι περιστάσεις το απαιτούν.
6, Εποπτεύει την καλή και εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Ιδρύματος.
7. Εξουσιοδοτεί μεμονωμένα μέλη του για τη διεκπεραίωση τρεχουσών υποθέσεων.
8. Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό κατά την κυρίαρχη κρίση του.

Άρθρο 5
Καθήκοντα Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Ιδρύματος:
α) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε διοικητικής, δικαστικής, εκκλησιαστικής και οιασδήποτε άλλης αρχής και οργανισμού καθώς και ενώπιον τρίτων.
β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και διευθύνει τις συζητήσεις.
γ) Αλληλογραφεί με τις Δημόσιες Αρχές και υπογράφει την αλληλογραφία και τα εντάλματα πληρωμών.
δ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο Προσωπικό του Ιδρύματος και παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας η κωλύμματός του, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας η κωλύμματος και αυτού, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου οριζόμενο με απόφαση του Προέδρου.

Άρθρο 6
Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα

1. Ο Γενικός Γραμματέας:
α) Επιμελείται τη σύνταξη των Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.
β) Φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και υπογράφει, μαζί με τον Πρόεδρο, τα έγγραφα, τα οποία απευθύνονται σε τρίτους.
δ) Επιμελείται μαζί με τον Υπεύθυνο των Οικονομικών τη σύνταξη του προϋπολογισμού και από κοινού τον υποβάλλουν στο Διοικητικό Συμβούλιο για ψήφιση.
ε) Φυλάσσει τα έγγραφα, τα Βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του Ιδρύματος.
2. Στην εκτέλεση των καθηκόντων του ο Γενικός Γραμματέας βοηθείται και από υπάλληλο του Ιδρύματος, οριζόμενο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Το Γενικό Γραμματέα, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύμματός του, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, οριζόμενον από τον Προέδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 7
Καθήκοντα Υπευθύνου Οικονομικών

Ο Υπεύθυνος των Οικονομικών διεξάγει υπευθύνως όλη την ταμειακή και λογιστική υπηρεσία. Ειδικώτερα:
α) Ασκεί την οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος και έχει την ευθύνη για την κατάθεση των μετρητών σε ασφαλή τράπεζα.
β) Επιμελείται μαζί με τον Γενικό Γραμματέα τη σύνταξη του προϋπολογισμού και από κοινού τον υποβάλλουν στο Διοικητικό Συμβούλιο για ψήφιση.
γ) Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο τον απολογισμό του προηγούμενου έτους για έγκριση.
δ) Συνυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα εντάλματα πληρωμών των δαπανών.
ε) Έχει την ευθύνη για την τήρηση και φύλαξη των διαχειριστικών βιβλίων του Ιδρύματος.

Άρθρο 8
Πόροι του Ιδρύματος

1. Οι πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) Επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος, των Εκκλησιαστικών η άλλων κρατικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου η Ιδιωτικού Δικαίου, της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των φυσικών προσώπων.

β) Δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

γ) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

δ) Τόκοι τραπεζικών καταθέσεων

ε) Τα έσοδα από τη λειτουργία της Εκθέσεως Βιβλίου-Βιβλιοπωλείου η και από άλλες εκδηλώσεις.

2. Οι δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες γίνονται αποδεκτές από τον Πρόεδρο του Ιδρύματος μετά από προηγούμενη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, οι δε κληρονομίες πάντοτε με το ευεργέτημα της απογραφής.

Άρθρο 9
Διάθεση των πόρων

Οι πόροι διατίθενται για την εκπλήρωση των σκοπών του Ιδρύματος (άρθρο 2), την κάλυψη των πάσης φύσεως δαπανών λειτουργίας του, των εξόδων για την πληρωμή του μισθοδοτούμενου προσωπικού και για την ενίσχυση του φιλανθρωπικού έργου της Εκκλησίας.

Άρθρο 10
Προϋπολογισμός

1. Το οικονομικό έτος άρχεται την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου εκάστου έτους.

2. Ο προϋπολογισμός ψηφίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο το αργότερο εντός του μηνός Νοεμβρίου και αμέσως κατόπιν υποβάλλεται προς έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

3. Μεταγενέστερες τροποποιήσεις του προϋπολογισμού επιτρέπονται, πρέπει όμως να τηρηθεί η διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου.

Άρθρο 11
Απολογισμός

1. Μέσα στο δεύτερο δεκαπενθήμερο του μηνός Ιανουαρίου συντάσσεται ο απολογισμός των πραγματοποιηθέντων εσόδων και εξόδων του προηγουμένου οικονομικού έτους, ο οποίος υποβάλλεται από τον υπεύθυνο των οικονομικών το πρώτο δεκαπενθήμερο του μηνός Φεβρουαρίου στο Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση.

2. Ο απολογισμός αναγράφει σε ιδιαίτερη στήλη:

α) Τα προϋπολογισθέντα έσοδα και έξοδα.

β) Τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και έξοδα.

γ) Τις διαφορές μεταξύ τους.

δ) Το ταμειακό υπόλοιπο που προκύπτει.

3. Με τον απολογισμό συντάσσεται γενικός ισολογισμός, εις τον οποίο αναγράφονται αναλογικώς τα ενεργητικά και παθητικά περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος, τα οποία υπάρχουν κατά την 31η Δεκεμβρίου.

4. Ο απολογισμός και ο γενικός ισολογισμός υποβάλλονται εντός του δευτέρου δεκαπενθημέρου του μηνός Φεβρουαρίου στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο προς έγκριση.

Άρθρο 12
Τηρούμενα Βιβλία

1. Τα Βιβλία τα οποία τηρεί το Ίδρυμα είναι:

α) Το Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου στο οποίο καταχωρίζονται οι Αποφάσεις και οι Πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Το Πρωτόκολλον εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

γ) Το Βιβλίο Ταμείου, στο οποίο καταχωρίζονται κατά χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη οι πάσης φύσεως εισπράξεις και πληρωμές.

δ) Το Βιβλίο απογραφών, στο οποίο καταχωρίζονται κατ' έτος λεπτομερώς τα περιουσιακά στοιχεία, ο απολογισμός και ο ισολογισμός.

ε) Το Βιβλίο υλικού με το οποίο παρακολουθείται η εισαγωγή, η εξαγωγή και το υπόλοιπο των διαφόρων πραγμάτων του Ιδρύματος.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του Ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 13
Δικαιολογητικά Διαχειρίσεως

1. Για κάθε είσπραξη εκδίδεται γραμμάτιο εισπράξεως από τριπλότυπο βιβλίο γραμματίων, αριθμημένο κατ' αύξοντα αριθμό και δεόντως θεωρημένο υπό της Ιεράς Μητροπόλεως, στο οποίο υπογράφει ο πληρώσας και ο εισπράξας. Το πρωτότυπο παραδίδεται στον πληρώσαντα, πρώτον αντίγραφον επισυνάπτεται εις τα δικαιολογητικά εισπράξεως και το δεύτερο παραμένει στο στέλεχος.

2. Για κάθε δαπάνη, πάντοτε στα πλαίσια των προβλέψεων του προϋπολογισμού, εκδίδεται χρηματικό ένταλμα πληρωμής εκ του διπλοτύπου βιβλίου ενταλμάτων, αριθμημένο κατ' αύξοντα αριθμό και δεόντως θεωρημένο υπό της Ιεράς Μητροπόλεως, το οποίο υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Υπεύθυνο Οικονομικών. Το πρωτότυπο επισυνάπτεται εις τα δικαιολογητικά δαπάνης, το δε αντίγραφον παραμένει εις το στέλεχος.

Άρθρο 14
Εποπτεία και Έλεγχος

Το Ίδρυμα υπόκειται στην εποπτεία και τον έλεγχο της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

Άρθρο 15
Σφραγίδα του Ιδρύματος

Το Ίδρυμα έχει σφραγίδα κυκλική, στην περιφέρεια της οποίας αναγράφεται η επωνυμία του: «Επικοινωνιακό, Μορφωτικό και Πολιτιστικό Ίδρυμα ΑΓΙΟΣ ΤΙΜΟΘΕΟΣ ΕΥΡΙΠΟΥ», εσωτερικά η φράση: «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΧΑΛΚΙΔΟΣ» και στο κέντρο φέρει τη μορφή του Αγίου.

Άρθρο 16
Διάλυση του Ιδρύματος

Το παρόν Ίδρυμα διαλύεται και καταργείται με απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, για την λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου, και εφ' όσον δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές αυτού προϋποθέ-

σεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει του σκοπού του ή καταστεί αδύνατη η λειτουργία του. Σε οποιαδήποτε περίπτωση καταργήσεως του Ιδρύματος, κάθε κινητό ή ακίνητο περιουσιακό στοιχείο, καθώς και δικαίωμα και αξίωση αυτού περιέρχεται στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος.

Άρθρο 17
Τροποποίηση του Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται από την Διαρκή Ιερά Σύνοδο κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, για την λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου ως Προέδρου.

Άρθρο 18

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 19

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Χαλκίδος, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Νοεμβρίου 2003

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνων ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(11)

Στη 19/455/18.3.2003 απόφαση του Νομάρχη Χαλκιδικής σχετικά με οριστική παραχώρηση Μεταλλείου στο Νομό Χαλκιδικής που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 433/τ. Β΄/14.4.2003 γίνεται η εξής διόρθωση στην παρ. 6.

Αντί του εσφαλμένου «Μ = 0° 15΄»

τίθεται το ορθό «Μ = -0° 15΄».

(Από τη Ν.Α. Χαλκιδικής)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β’	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθονται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευτεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax :210- 9472556 internet : http://www.et.gr .

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ